



**РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ  
РАЙОНЕН СЪД – СРЕДЕЦ**

---

**ГОДИШЕН ДОКЛАД**

**ЗА ДЕЙНОСТТА  
НА РАЙОНЕН СЪД – СРЕДЕЦ**

**ПРЕЗ 2024 ГОДИНА**



## КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

### I. Магистрати

В Районен съд – Средец са утвърдени 2 /два/ щата за магистрати, през цялата 2024 година реално са били заети и двата щата, като единият от съдиите е и административен ръководител, председател на съда:

- **Съдия Венета Димитрова Стефанова** – встъпила в длъжност „съдия“ в Районен съд – Средец на 25.07.2019 година. Считано от 01.01.2021 г., с Решение по Протокол № 42/01.12.2020 г. на СК на ВСС, съдия Венета Стефанова е определена за изпълняващ функциите "административен ръководител - председател" на Районен съд – Средец. С Решение на СК на ВСС по Протокол № 22/27.06.2023 г. е назначена на длъжността „административен ръководител – председател“ на Районен съд – Средец, встъпила в изпълнение на длъжността на 14.07.2023 година.

- **Съдия Никола Тодоров Делиев** е встъпил в изпълнение на длъжността „съдия“ в Районен съд – Средец, на 19.10.2023 година. Със Заповед № 1199/19.10.2023 г. на Административния ръководител – председател на Окръжен съд – Бургас, съдия Делиев е командирован в Районен съд – Царево, считано от 19.10.2023 г. до 28.09.2024 г., включително.

За времето на командироване на съдия Никола Делиев в Районен съд – Царево, в Районен съд – Средец са командировани съдии от Районен съд – Бургас:

- **Съдия Магдалена Стоянова Маринова** – командирована в Районен съд – Средец за срок от 1 (един) месец, считано от 02.01.2024 г., на основание Заповед № 1452/15.12.2023 г. на административния ръководител – председател на Окръжен съд – Бургас.

- **Съдия Кристиан Антониев Попов** – командирован в Районен съд – Средец за срок от 3 (три) месеца, считано от 03.02.2024 г. до 03.05.2024 г. на основание Заповед № 87/25.01.2024 г. на административния ръководител – председател на Окръжен съд – Бургас, като командироването му е продължено със Заповед № 548/26.04.2024 г., считано от 04.05.2024 г. до 04.07.2024 г. включително.

Със Заповед № 804/28.06.2024 г. на административния ръководител – председател на Окръжен съд – Бургас е прекратено действието на заповедта за командироване на съдия Никола Делиев в Районен съд – Царево, считано от 05.07.2024 г.

През отчетния период съдиите в РС-Средец са участвали в следните обучителни форми:

#### - **Съдия Стефанова:**

1. Обучение /НИП/ „Видове и същност на доказателствата и доказването в гражданския процес. Доказателствена тежест и преклузии във връзка със събирането на доказателства“ – 05.02.2024 г. – 12.02.2024 г.

#### - **Съдия Делиев:**

1. Онлайн обучение /НИП/ „Разпит и изслушване на деца“ – 12.02.2024 г. – 23.02.2024 г.;

2. Онлайн обучение /НИП/ „Практически въпроси, породени от събиране на доказателства в гражданския процес“ – 01.04.2024 г. – 08.04.2024 г.

## **II. Държавни съдебни изпълнители и Съдии по вписванията**

В Районен съд – Средец през 2024 година са работили един държавен съдебен изпълнител – Юлияна Кръстева и един съдия по вписванията – Евтим Евтимов, при запълнен изцяло щат.

Със Заповед № 13/15.02.2018 г. на Адм. ръководител – председател на Районен съд – Средец на ДСИ при РС – Средец е възложено събирането на публичните държавни вземания по издадените изпълнителни листи в полза на РС – Средец в съответния съдебен район.

Считано от 01.01.2020 година на всички книжа, документи и информация, подавани на хартиен носител в съдебно-изпълнителна служба, се изготвят електронни копия с въвеждането им в програмен продукт „Електронна папка“ към програмна система „JES“. На 01.11.2022г. е влязла в сила Наредба № Н-1/17.01.2022г. за информационната система на съдебното изпълнение. В изпълнение на Наредбата към програмната система JES е добавен програмен модул "Експорт от JES към ИС СИ".

## **III. Съдебни служители**

През 2024 година щатната численост на съдебните служители в Районен съд – Средец е била 9 щ. бр., в т.ч. административен секретар, главен счетоводител, двама съдебни деловодители в служба „Гражданско деловодство“ и служба „Наказателно деловодство“ и един деловодител в съдебно-изпълнителната служба, двама съдебни секретари, призовкар-чистач и системен администратор.

През 2024 г. бяха проведени конкурси за длъжности за съдебни служители: за длъжността „призовкар“, поради прекратяване на трудово правоотношение със съдебния служител по негово желание, и за длъжността „съдебен секретар“, поради прекратяване на трудовото правоотношение със съдебния служител, заемащ длъжността, поради придобиване на право на пенсия за осигурителен стаж и възраст.

След успешно проведени конкурси и за двете длъжности, считано от 08.05.2024 г. е назначен служител на длъжността „призовкар“ и от 15.11.2024 г. е назначен служител на длъжността „съдебен секретар“.

Повечето съдебни служители са с дългогодишен стаж в Районен съд – Средец. Всеки от съдебните служители в Районен съд – Средец изпълнява освен задълженията по длъжността и допълнителни такива, поради липса на щатове за допълнително изпълняваните дейности.

За всяка длъжност за съдебен служител в съдебната администрация има изготвена длъжностна характеристика, в която подробно и изчерпателно са изброени конкретните права и задължения, изцяло съобразени със Закона за съдебната власт и Правилника за администрацията в съдилищата.

Подборът на кадрите в Районен съд – Средец се осъществява в съответствие с ПАС, като водещо е конкурсното начало.

През отчетната година са провеждани събрания със съдебните служители от съда, с цел оптимизиране на организацията на работата.

Назначените съдебни служители притежават отлична квалификация, което оказва положителен ефект върху качеството на изпълнение на задълженията, произхождащи от длъжностните им характеристики.

## **1. Обща администрация**

### **Административен секретар**

Дейността на администрацията в съда се ръководи от административен секретар, който контролира, организира и ръководи съдебните служители. На административния секретар на съда е възложено и допълнително изпълнява функциите по дейността на „Регистратура”, „Стопанисване и управление на съдебното имущество”, „Човешки ресурси”, както и на домакин на съда. Оторизиран е да извършва справки в НБД „Население” за служебните цели на Районен съд – Средец.

Със Заповед № 80/03.06.2020 г. административният секретар е определен за длъжностно лице за защита на личните данни, съгласно указанията по Решение по Протокол № 7/28.05.2020 г. на Комисия „Съдебна администрация“ към СК на ВСС и писмо № 748/03.06.2020 г. на Административния ръководител – председател на Окръжен съд – Бургас.

Административният секретар на съда е с юридическо образование и със значителен административен опит. Административният секретар осъществява дейност по организация и управление на административната дейност в съда – в изключителна помощ на общото административно и организационно ръководство на председателя.

### **Главен счетоводител**

Главният счетоводител освен преките си функции, изпълнява и дейности, свързани с повишаване събираемостта на публичните държавни вземания в полза на съдебната власт.

Съгласно Вътрешните правила за принудително събиране на вземания, присъдени в полза на Районен съд – Средец, утвърдени със Заповед № 151/15.10.2020 година, е възложено на главния счетоводител да извършва дейността по възлагането за събиране на публични вземания по изпълнителни листове, издадени в полза на Районен съд – Средец.

Със Заповед № 88/27.06.2018 г. на Адм. ръководител – председател на Районен съд – Средец гл. счетоводител е определен за лице /краен потребител/ с достъп до е-услуги н НАП, осъществяван с квалифициран електронен подпис чрез официалната интернет страница на агенцията – за нуждите на Районен съд – Средец, във връзка със Споразумението между Националната агенция за приходите и Висш съдебен съвет за безвъзмездно предоставяне по служебен път на информация от НАП, необходима на съдилищата, във връзка с изпълнение на разпоредбата на чл. 47, ал. 3 от ГПК.

## **2. Обща администрация – експертни длъжности**

### **Системен администратор**

Освен основните функции за длъжността за въвеждане и поддържане на информационните и периферни системи в съда, поддържане на наличния хардуер и софтуер, системен администратор отговаря и за обработката и публикуването на съдебните актове в интернет сайта на съда.

Със Заповед № 88/27.06.2018 г. на Адм. ръководител – председател на Районен съд – Средец системен администратор е определен за администратор на електронните услуги, получавани от НАП му е възложено управлението на достъпа до електронните услуги на НАП, посочени в чл. 5, ал. от Споразумението между Националната агенция за приходите и Висш съдебен съвет за безвъзмездно

предоставяне по служебен път на информация от НАП, необходима на съдилищата, във връзка с изпълнение на разпоредбата на чл. 47, ал. 3 от ГПК, като е определен за лице /краен потребител/ с достъп до е-услуги н НАП, осъществяван с квалифициран електронен подпис чрез официалната интернет страница на агенцията – за нуждите на Районен съд – Средец.

По силата на Заповед № 87/27.06.2018 г. на Адм. ръководител – председател на Районен съд – Средец е определен за лице с достъп и локален администратор за данните, подавани за Районен съд – Средец в Информационната система за управление на ресурсите /ИСУР/, във връзка с Правилата за поддържане в актуално състояние на информацията за наличните информационно-комуникационни и технологични ресурси в сектор „Правосъдие“.

Оторизиран е да извършва справки в НБД „Население” за служебните цели на Районен съд – Средец.

През 2022г. -2023г. му е бил възложен и контрол за правилното прилагане на мапинг таблиците по ПОНС, с оглед отчитане на реалната натовареност на съда в ЕИСС.

Със Заповед № 111/19.06.2024 г. е назначен за служител по сигурността на информацията по смисъла на чл. 20 и сл. от ЗЗКИ, като във връзка е преминал задължително първоначално обучение по защита на КИ на ССИ от 22.04.2024 г. до 26.04.2024 г. в Учебен център на ДКСИ в гр. Баня.

Със Заповед № 112/05.07.2021 г. му е възложено съхранението на квалифицираните електронни подписи, издадени на съдебните заседатели, с оглед осигуряването им при нужда на титулярите им за всяко конкретно дело.

### **3. Специализирана администрация**

#### **Съдебни секретари**

През отчетния период утвърдената щатна численост на съдебните секретари е била 2 щ. бр., които са заети.

През месец март 2024 г. беше прекратено трудовото правоотношение с единия от съдебните служители на длъжност „съдебен секретар“, поради придобиване право на пенсия за осигурителен стаж и възраст. Същият беше назначен на основание чл. 68, ал. 1, т. 4 от КТ. След провеждане на конкурс и определяне на лице, спечелило конкурса, трудовото правоотношение със служителя придобил право на пенсия беше прекратено и на длъжността беше назначено лицето, спечелило конкурса.

През месец септември 2024 г. и с другия служител на длъжност „съдебен секретар“ беше прекратено трудовото правоотношение поради същите причини – придобиване право на пенсия за осигурителен стаж и възраст. Служителят е назначен на основание чл. 68, ал. 1, т. 4 от КТ. След уведомяване до КСА към СК на ВСС, в края на 2024 година е дадено съгласие от Комисията за обявяване и провеждане на конкурс за заемане на длъжността, което предстои през 2025 година.

Съдебните секретари са разпределени по съдебни състави при двата заети съдийски щата. Те са едновременно и служители в ”Бюро съдимост”. В допълнение, единият от служителите на длъжност „съдебен секретар“ изпълнява и функциите на длъжността „Завеждащ регистратура "Класифицирана информация". На съдебните секретари е възложено да извършват сканиране и присъединяване в ЕИСС на електронните копия на книгата, документите и информацията, постъпващи от съдебни заседания, като удостоверяват верността на копие с квалифициран електронен

подпис. Сканиране и присъединяване на електронни копия на книгата, документите и информацията, постъпващи от съдебни заседания се извършва и по неприключилите дела в САС „Съдебно деловодство“.

Добра практика от страна на съдебните секретари, улесняваща съдиите, е предварителната подготовка на делата за заседание.

#### **Съдебни деловодители и призовкар**

През 2024 г. в служба „Гражданско деловодство“ и служба „Наказателно деловодство“ на Районен съд – Средец са работили 2-ма деловодители, чиято работа е разпределена по съдебни състави при два заети съдийски щата. Съдебните деловодители в деловодство граждански и наказателни дела изпълняват и функциите на длъжността „архивар“, поради липса на щат за тази длъжност и им е възложено архивирането на делата.

Със Заповед № 36/15.05.2008 г. единият деловодител е определен за лице, извършващо дейност по защита на класифицираната информация – зам. завеждащ регистратура класифицирана информация.

На съдебните деловодители е възложено да извършват сканиране и присъединяване в ЕИСС на електронните копия на книгата, документите и информацията, постъпващи в съда, като удостоверяват верността на копието с квалифициран електронен подпис. Сканиране и присъединяване на електронни копия на книгата, документите и информацията, постъпващи по делата се извършва и по неприключилите дела в САС „Съдебно деловодство“.

Съдебните деловодители осъществяват своята дейност при спазване на разпоредбите на Правилника за администрацията в съдилищата, стриктно следене за бързо изпълнение на всички разпореждания и определения на съдиите, за своевременното призоваване на страните и за своевременното получаване на изискани документи, необходими за решаване на делата.

В Съдебно-изпълнителната служба утвърдената и заета щатна численост през 2024 година е била за 1 деловодител. На служителя, изпълняващ деловодни функции в съдебното изпълнение, допълнително са възложени функциите на архивар за съдебното изпълнение и касиер в Районен съд – Средец. На съдебния деловодител е възложено сканирането и присъединяването на всички постъпващи в службата документи на хартиен носител.

Считано от 01.01.2024 г. е прекратено трудовото правоотношение със служителя на длъжност „призовкар“ на основание чл. 326, ал. 1 от КТ. Проведен е конкурс и считано от 08.05.2024 г. длъжността е заета от лицето, спечелило конкурса.

Служителят на длъжност „призовкар“ съвместява и функции на чистач, отговарящ за чистотата на служебните помещения и съдебната сграда.

Обучения, организирани от НИП, в които съдебните служители са участвали през 2024г.:

– Служител на длъжността „призовкар“ – въвеждащо обучение на новоназначени съдебни служители (дистанционна част от комбинирано обучение) от 18.09.2024 г. до 22.11.2024 г.

- Системен администратор – „Изграждане на съпътстващи софтуерни системи в инфраструктурата на съдебната единица“ – дистанционно обучение от 07.10.2024 г. до 09.10.2024 г.

#### **IV. Организация на дейността на Районен съд – Средец**

Организацията на дейността на съда е унифицирана, съгласно разпоредбите на ЗСВ, ПАС и в изпълнение на ЗФУКПС. Разработени са и са въведени редица вътрешни нормативни документи, които при необходимост са актуализирани, както следва:

Вътрешни правила за случайно разпределение на делата в Районен съд – Средец; Вътрешни правила за организацията на публикуването на съдебните актове в интернет-страницата на Районен съд – Средец; Вътрешни правила за докладване на нарушения на Етичния кодекс от съдебните служители в Районен съд – Средец; Вътрешни правила за организацията на работната заплата; Правилник за вътрешния трудов ред в Районен съд – Средец; Вътрешни правила за организацията на получаването на документи от служебната страница на Районен съд – Средец в интернет сайта на ВСС и правила за достъп в електронните пощи на РС – Средец; Вътрешни правила за предоставяне на данни по реда на Наредба № 14/18.11.2009 г. от НБД „Население“; Вътрешни правила за достъп до обществена информация в Районен съд – Средец; Вътрешни правила за „Бюрото за съдимост“; Вътрешни правила и процедури, регламентиращи дейността на съдебно-изпълнителната служба в Районен съд – Средец; Вътрешни правила за организацията на работата и поведението на съдебните заседатели при Районен съд – Средец; Времеви стандарти по наказателни дела; Времеви стандарти по гражданските дела; Вътрешни правила за внасяне на суми по сметките на Районен съд – Средец чрез ПОС терминални устройства; Вътрешни правила за принудително събиране на вземания, присъдени в полза на Районен съд – Средец; Вътрешни правила за достъп в сградата на Районен съд – Средец през почивни и празнични дни и ред за отчитане на положения извънреден труд; Вътрешни правила за здравословни и безопасни условия на труд; Вътрешни правила за техническите и организационни мерки за защита на личните данни и правата на физическите лица, съгласно Регламент (ЕС) 2016/679 и Закона за защита на личните данни; Вътрешни правила за мрежова и информационна сигурност; Вътрешни правила за дейността на учрежденския архив; Вътрешни правила за командироване в страната на съдии и съдебни служители; Вътрешни правила за реда и начина на внасяне в архив и съхранение на съдебни дела, деловодни книги и други документи, създавани от дейността на Районен съд – Средец; Вътрешни правила за извършване на предварителен контрол; Процедури за контрол на процесите на събиране на дължими държавни такси и присъдени държавни вземания в Районен съд – Средец; Вътрешни правила за управление на човешките ресурси; Вътрешни правила за документооборота на счетоводни документи и форма на счетоводството в Районен съд – Средец; Вътрешни правила за провеждане на стаж от стажант-юристи в Районен съд – Средец; Система за финансово управление и контрол в Районен съд – Средец.

В Районен съд – Средец няма обособени отделения и специализирани състави. Съдиите разглеждат всички групи дела, което налага задълбочено познаване на по-голям брой и вид нормативни актове, способност за бързо преминаване от един към друг вид правна материя и по-добра организация на ежедневната работа. Структурирани са екипи съдия-деловодител-съдебен секретар за двата действащи съдебни състави.

Работното време на службите в Районен съд – Средец е организирано без прекъсване чрез ползването на обедната почивка по график, а отсъствието на служител се преодолява чрез комбиниране на задачите между останалите служители.

Разпределянето на делата се извършва чрез Единната информационна система на съдилищата (ЕИСС). Гражданските и наказателни дела се разглеждат от двамата съдии при 100 % натовареност. Поради наличието на само две щатни бройки за съдии

не могат да бъдат обособени отделения по материи, което налага всеки един от съдиите да разглежда както граждански, така и наказателни дела. Техническата дейност по определяне на съдия-докладчик чрез ЕИСС се извършва от административния ръководител, а в случаите на негово отсъствие, електронното разпределение е възложено със заповед на другия съдия. Вътрешните правила за случайно разпределение на делата са актуализирани със заповед № 130 /27.07.2021 г. на и.ф. административен ръководител председател на РС-Средец, като са обхванати по-широк кръг хипотези при разпределение на делата по дежурство и при отсъствен период.

В регистратурата и деловодството на Районен съд – Средец от 01.03.2021 година се използва Единната информационна система на съдилищата (ЕИСС). През 2023 г. бяха приключени и последните 3 висящи дела, образувани в САС „Съдебно деловодство“, но програмата продължава да се използва за регистриране на съпровождащи документи по образуваните в САС дела. Считано от 15.06.2018 г. се изготвят електронни копия на съдебните дела в Районен съд – Средец, до които е осигурен достъп чрез Единния портал за електронно правосъдие.

Считано от 19.09.2022г. в Районен съд – Средец се използва Централизирана автоматизирана информационна система „Съдебен статус“ (ЦАИС „Бюра съдимост“), като съответните служители и системен администратор са преминали обучение за работа със системата.

В съда се използва програмният правно-информационен продукт „Апис“.

За нуждите на финансово-счетоводната дейност и човешки ресурси, в съда се използват програмните продукти: „Труд и работна заплата“ /ТРЗ/ – програма за изготвяне на работните заплати и съхраняване на информацията за тях и Бизнес процесор WebБП – Конто 66 – счетоводна програма за осчетоводяване на всички счетоводни документи.

Работата на съда се улеснява значително с оторизирания достъп до наличната информация в Национална база данни „Население“, което позволява извършването на незабавни справки относно постоянния и настоящ адрес на участниците в процеса и подпомага своевременното им призоваване, като по този начин се спазва един от основните принципи – бързината, както и незабавно се преценя местната подсъдност по някои производства по ГПК, СК и др. Предвид възможностите на ЕИСС за изготвяне на справки от външни системи, на деловодителите и секретарите е възложено да изготвят справките от ЕИСС по делата, регистрирани в системата.

От 27.06.2018 г. за служебните нужди на Районен съд – Средец се използват електронните услуги, получавани от НАП, посочени в чл. 5, ал. от Споразумението между Националната агенция за приходите и Висш съдебен съвет за безвъзмездно предоставяне по служебен път на информация от НАП, необходима на съдилищата, във връзка с изпълнение на разпоредбата на чл. 47, ал. 3 от ГПК.

От съдебно-изпълнителната служба при Районен съд - Средец се използва програмната система JES и програмен продукт „Електронна папка на съдебно-изпълнително дело“. Предвид влязлата в сила на 01.11.2022г.. Наредба № Н-1/17.01.2022г. за информационната система на съдебното изпълнение към програмната система JES е добавен програмен модул "Експорт от JES към ИС СИ".



Служителят, изпълняващ функциите по връчване на съдебни книжа и призовки, използва програмния продукт Модул „Призовкар“ към САС „Съдебно деловодство“ и Модул „Управление“ в ЕИСС.

Въз основа на Решение на Пленума на ВСС от 10.12.2020г., протокол № 30, и във връзка с новоприети разпоредби в НПК и ГПК, касаещи електронно връчване на книжа по делата чрез квалифицирана услуга за електронна препоръчана поща, е издадена заповед № 104/30.06.2021г. на и.ф.административен ръководител – председател на РС-Средец за предприемане на действия по регистрация на Районен съд –Средец в Системата за сигурно електронно връчване към Държавна агенция „Електронно управление“. Такава е извършена на 01.07.2021г., обявена е на интернет страницата на съда и се използва в предвидените в закона случаи.

На 20.09.2024 година в „Зелена къща“ в гр. Средец, Районен съд – Средец проведе „Ден на отворени врати“ под надслов „30 години Районен съд – Средец“. С цел подобряване взаимодействието с институциите в града и представители на АК-Бургас, практикуващи в гр.Средец, и нотариусите с район на действие в съдебния район, на събитието бяха поканени и присъстваха кметът на Община Средец – инж.Иван Кичев, неговите заместници г-жа Дамбулова, г-н Живко Гърков, г-жа Йона Чобанова, председателят на Общински съвет Средец г-н Динко Цацъров, юрисконсулта на Община Средец – г-жа Камбурова – Тунтева, представители на ТО- Средец при БРП, началника на ГПУ Средец – г-н Георги Върбанов, представителите на социални услуги на територията на Община Средец – г-жа Станислава Николова, г-жа Лиляна Димитрова, г-жа Калина Цанева, социалният работник към ДСП Бургас – г-жа Калинка Йонева, нотариусите Веселина Кирилова и Марияна Джермова, адвокатите Антон Даракчиев, Даниел Чолаков, Йорданка Желева, г-жа Таня Маринова –представител на СУ „Св. св. Кирил и Методий“ – гр. Средец, както и съдиите и служителите в РС – Средец. Съдия Венета Стефанова изложи накратко историческото развитие на съда в гр. Средец през годините – от далечната 1901 година със създаването на Карабунарски мирови съд до закриването на съда през 1976 г. и от създаването на съда като съдебна институция след демократичните промени през месец юли 1994 година до настоящия момент. Председателят на съда отбеляза и приноса на всички работещи в този период в съда съдии и съдебни служители. Съдия Стефанова благодари на съдебните служители и магистрати за ежедневно проявяваното усърдие и желание за усъвършенстване, които допринасят за съществуващото много добро административно обслужване на гражданите в съда, както и за постигнатите много добри резултати от институцията като цяло. Съдия Стефанова благодари на гостите за доброто взаимодействие с представляваните от тях институции в хода на правораздавателния процес и в хода на разрешаване на административно-организационни въпроси. От страна на същите бяха споделени много добри впечатления относно административното обслужване в съда и движението на делата. Във връзка с участието на СУ „Св. св. Кирил и Методий“ – гр.Средец в Образователна програма "Съдебната власт – информиран избор и гражданско доверие. Отворени съдилища и прокуратури" за учебната 2023/2024 г., съдия Стефанова връчи на г-жа Таня Маринова – учител и представител на институцията парична награда под формата на ваучери на стойност 400 лева за книжарница „Хеликон“ – гр.Бургас, благодарение на награден фонд, отпуснат по програмата от ВСС.

На 04.12.2023 г. Районен съд – Средец стартира участието си в Образователната програма „Съдебна власт – информиран избор и гражданско доверие. Отворени съдилища и прокуратури“, съвместен проект на Висшия съдебен съвет и Министерство на образованието и науката с изнесен урок на учениците от Va,

VIб, VIв, VIIб, VIIа, IXа клас от СУ „Св. св. Кирил и Методий“ – гр. Средец. Бяха представени професиите на съдия, прокурор, следовател и техният статут. На 26.02.2024г. пред учениците от X, XI и XII клас от СУ „Св. св. Кирил и Методий“ – гр. Средец бе изнесена поредната лекция от Образователната програма. Лектори бяха съдия Венета Стефанова – председател на РС-Средец и секретарят на Местната комисия за борба с трафика на хора гр.Бургас – г-жа Росица Янева. Непълнолетните бяха запознати с правната рамка на престъплението, отделните му проявления, рисковите групи, способите за набиране на жертвите, правата на жертвите и възможностите за защита. Бяха раздадени брошури, съдържащи съвети как да разпознаем, когато някой е жертва на трафик на хора и как жертвите попадат в трафик вкл. телефони за контакт с Националната комисия за борба с трафика на хора. На 04.06.2024 г. беше проведена поредната лекция от административния ръководител на съда – съдия Венета Стефанова, пред сборна група от ученици от V, VI и VII клас от СУ „Св. св. Кирил и Методий“ – гр. Средец, на тема „Деца и компютърните/кибер престъпления. Опасностите в интернет и социалните мрежи. Защита на личните данни в интернет пространството“. Учениците бяха запознати с правната уредба за компютърните престъпления по българското законодателство. Коментирани бяха теми, които могат да застрашат децата при използването на интернет, нарушаване на личното им пространство, възползвайки се от невинността им, как да внимават при споделяне на лична информация в социалните мрежи. На 17.06.2024 г. Районен съд – Средец закри образователната програма за учебната 2023/2024г. с четвърта поред лекция, изнесена от административния ръководител на съда – съдия Венета Стефанова, пред сборна група от ученици от VII и VIII клас от СУ „Св. св. Кирил и Методий“ – гр. Средец, на тема „Детското насилие (агресията в училище). Наказателната отговорност на непълнолетните. Хулигански прояви на непълнолетни лица и последици. Възпитателни мерки за деца при противообществени прояви, начини и места за прилагането им.“ Учениците бяха запознати с видовете насилие над деца, статистически данни относно насилствени прояви в българските училища, механизъм за предотвратяване на насилието в училищата, начини на правна защита на жертвите на насилие, правната уредба на наказателната отговорност на непълнолетните, възпитателните мерки по ЗБППМН и приложното им поле.

На 16.12.2024 г. Районен съд – Средец стартира участието си в Образователната програма „Съдебна власт – информиран избор и гражданско доверие. Отворени съдилища и прокуратури“ за учебната 2024/2025г. с лекция пред учениците от VII, VIII, IX, X и XII клас на СУ „Св. св. Кирил и Методий“ – гр. Средец . Лектор беше съдия Никола Делиев. Разискваните теми бяха във връзка с трудовоправните взаимоотношения и трудовото законодателство на Република България.

На 31.07.2024 г. встъпиха в изпълнение на длъжността си нови съдебни заседатели, избрани от Общото събрание на Окръжен съд – Бургас, с мандат 31.07.2024 г. – 31.07.2028 г. Проведено им беше начално обучение, организирано съвместно с НИП.

## **ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА**

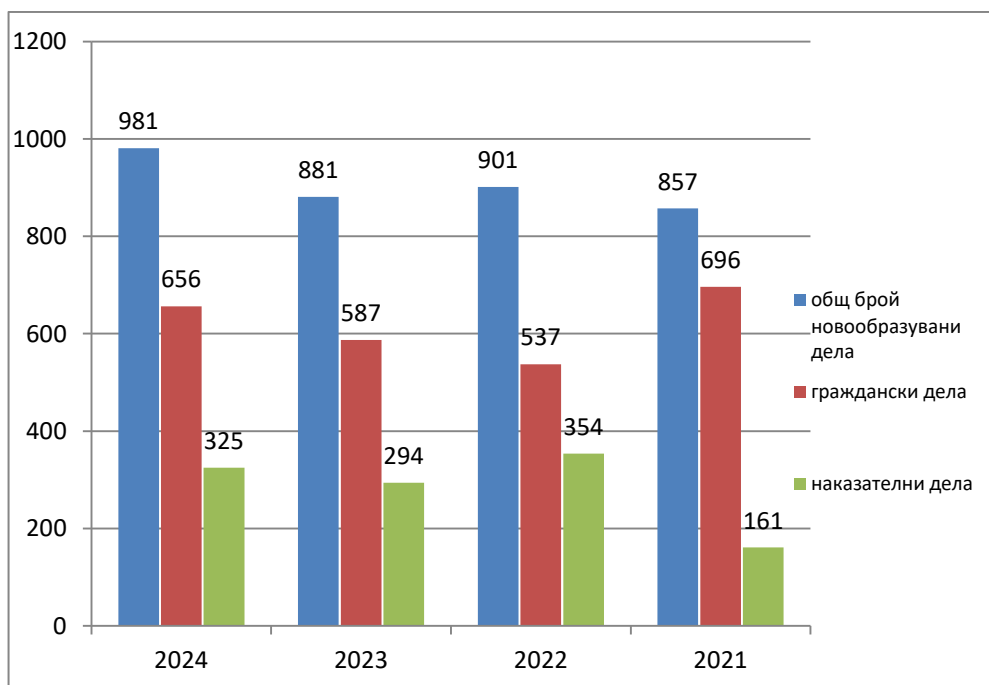
### **I. Общ брой на делата за разглеждане**

Общият брой на делата за разглеждане през 2024 г. в РС – Средец е бил 1055, от които 699 граждански дела и 356 наказателни дела. При съпоставка с предходните

три години, се отчита значително увеличаване на броя на делата спрямо 2023 г. /със 107 повече/ при 948бр. за 2023г., , при 970 дела за 2022 г. и за 2021г. – 939 дела.

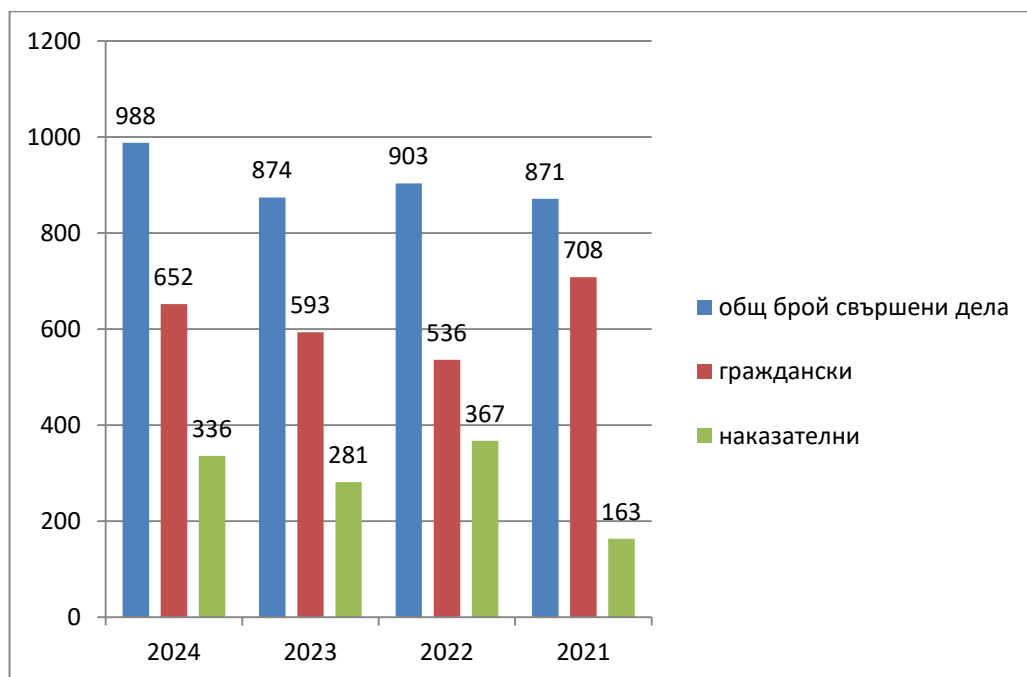


От делата за разглеждане през 2024 г. новообразувани са 981 от които 656 граждански и 325 наказателни. Съответно през 2023г. този брой е бил е бил 881, от които 587 граждански и 294 наказателни, през 2022г. - 901, от които 537 граждански и 354 наказателни, а през 2021г. този брой е бил 857, от които 696 граждански и 161 наказателни дела. При анализиране на този параметър се наблюдава значително увеличаване на броя на новообразуваните дела спрямо предходните три години.



## II. Брой на свършените дела

Броят на свършените дела през отчетната година е 988, от тях 652 бр. граждански и 336 бр. наказателни и съставлява 93,65% от разглежданите през годината дела, като е увеличен процента на свършените дела на база разгледани спрямо предходни периоди, като за 2023г. този показател е бил 92,11 % съответно 874 броя свършени дела, от които 593 бр. граждански и 281 бр.наказателни, за 2022г.- 93,02% съответно 903 броя свършени дела, от които 536 бр. граждански и 367 бр.наказателни, за 2021 г. - 92,76% съответно 871 броя свършени дела, от които 708 бр. граждански и 163 бр.наказателни .



Към 01.01.2024 г. останалите неприключени от предишния период дела са общо 74, от които 43 граждански и 31 наказателни или 7,01 % от делата за разглеждане. През 2023г. този брой е бил 67, от които 49 граждански и 18 наказателни. През 2022 г. този брой е бил 68, през 2021 г. – 82. В процентно отношение броя на несвършените в началото на отчетния период е почти същия като този през 2023г.

От всички свършени дела през 2024 г.-933 бр. са приключили в тримесечен срок или 94,43 %, при 92% през 2023г., при 90,25% през 2022 г., 89,32% през 2021 г. Видно от данните се забелязва положителна трайна тенденция за срочно приключване на производствата.

Както и през останалите отчетни периоди, като причини за забавянето на делата и нерешаването им в тримесечен срок могат да се изтъкнат: несвоевременното връчване и връщане на книжата, касаещи призоваването на страните; искания за отлагане на заседанията по делата, най-вече от процесуалните представители, по причина, че са ангажирани по други дела в други съдилища; неоткриването на подсъдими на посочените от тях адреси и невъзможността за своевременното им призоваване за съдебното заседание, отлагане на дела поради здравословни причини на участници в процеса, които обстоятелства не следва да бъдат вменени във вина на състава на Районен съд – Средец. Допълнително през отчетния период следва да се отчете текучеството на командировани магистрати, което е довело до нарушаване на естествения ритъм на работния процес вследствие наложилото се няколкократно

преразпределяне на несвършени дела, запознаване със същите от нов съдебен състав или стартирането им отначало в случаите на ангажиран съдебен състав без започнало съдебно следствие /например след проведено разпоредително заседание при наказателни дела/.

От всички свършени 988 бр. дела, решени по същество със съдебен акт дела през 2024г. са 783 броя или 79,25%, при 81,81 % през 2023 г. , 76,52% през 2022г., тоест този показател , въпреки кадровото текучество, не е намалял чувствително.

### **III. ГРАЖДАНСКИ ДЕЛА**

#### **1. Движение на решените граждански дела**

През 2024 г. общо разгледани в Районен съд – Средец са 699 граждански дела, като 43бр. от тях са останали висящи от 2023 г., а новообразуваните са 656. Свършените дела са общо 652 бр., от които със съдебен акт по същество 546 дела. Прекратените производства са общо 106, от които 9 са приключили със спогодба по чл. 234 от ГПК, а 97 са прекратени по други причини. Останали висящи към 31.12.2024 г. са 47 граждански дела. Обжалвани са 21 акта, постановени от съдиите от РС – Средец по граждански дела.

Новообразуваните през 2024 г. граждански дела, които са **разгледани по общия ред**, са 143 броя. Заедно с остатъка от 2023 г. от 36 дела, всичко за разглеждане са били 179 дела по общия ред. От тези дела свършени са 135 бр., като в срок до три месеца са приключени 114 дела. Със съдебен акт по същество са приключени 94 дела. Прекратените производства са 41, от които 5 със спогодба и 36 по други причини, различни от спогодба. Висящи в края на 2024 г. са 44 дела по общия ред. От общия брой свършени през 2024 г. граждански дела, разгледани по общия ред, са обжалвани 16 акта на съда.

**Производствата по чл. 310 от ГПК** са били общо 11бр за разглеждане, от които 1 дело остатък от 2023 г. и 10 новообразувани. Свършените са 10 бр., от които 8 в срок до три месеца, а със съдебен акт по същество са приключили 3 дела. Прекратените дела са общо 7, от които 3 по други причини извън спогодба. Към 31.12.2024 г. е останало висящо 1 дело от този вид. През 2024 г. са обжалвани 2 акта по чл. 310 ГПК.

През отчетния период е имало на производство 1 **административно дело по ЗСПЗЗ и ЗВГЗГФ, новопостъпило**. Същото е свършено в срок от 3 месеца и е прекратено. В края на отчетния период няма несвършени дела от този вид. Крайните съдебни актове по тези дела не са обжалвани.

През отчетния период на производство са били 74 **частни граждански дела** /различни от делата по чл. 410 от ГПК и чл. 417 от ГПК/, като всички са новообразувани. Свършени са 72, като в срок до три месеца са свършени 70 от делата. Със съдебен акт по същество са приключени 68 дела , а 4 дела са прекратени. Към 31.12.2024 г. има останали висящи от този вид дела 2 бр. Няма обжалвани актове по този вид дела.

**Производствата по чл. 410 и чл. 417 от ГПК** са били общо за разглеждане 427 бр, от които 421 бр. новообразувани и 6 от предходен отчетен период. Свършените са 427бр., всичките в срок до три месеца. Със съдебен акт по същество са приключили 374 дела, а прекратените дела са 53. Няма останали висящи дела към 31.12.2024г. Обжалвани са 2 акта от този вид дела.

**Други граждански дела** – през 2024 г. има постъпили 7 бр. такива дела, като всички са решени с акт по същество в 3 месечен срок. Има обжалван един акт по този вид дела.

### **Дела с продължителност над 2 години:**

В РС – Средец към края на отчетния период има 2 /две/ граждански дела, с продължителност на процеса повече от 2 години. Едното от тях е едно от спрените към 31.12.2024 г. дела: Гр.Д. № 540/2021 г., както и Гр.Д. № 664/2021 г.

### **Спрени дела:**

В края на отчетния период в Районен съд – Средец има 4 спрени дела:

- Гр.д. № 540/2021 г. и Гр.д. № 468/2024 г. и гр.д.№ 469/2024г. - спрени на основание чл. 229, ал. 1, т. 4 от ГПК до влизане в сила на съдебни актове по други дела, решенията по които ще имат обуславящо значение за правилното решаване на спрените дела.

-Гр. Д. № 251/2024 г. спряно на основание чл. 229, ал. 1, т. 1 от ГПК, предвид изрично заявеното съгласие на страните.

Съдебните деловодители извършват периодични проверки на делата, които не са насрочени, както и на спрените дела, когато има такива, в изпълнение на разпоредбите на Правилника за администрацията в съдилищата и ги докладват на съдията-докладчик, с оглед своевременно възобновяване или прекратяване. По посочените по-горе дела, по разпореждане на съдията-докладчик, периодично са изпращани писма -запитвания до съответните съдилища относно движението на делата и конкретно дали има постановени крайни съдебни актове влезли в сила, които са от значение за възобновяване на спрените дела.

През настоящия отчетен период отново голям дял заемат новопостъпилите производствата за мерки по Закона за закрила на детето – 48 бр. предвид наличието на три институции за деца в неравностойно положение на територията на гр. Средец – два дома от семеен тип и един кризисен център, както и установителните искове- 20 бр. и облигационните искове – 35 бр.

Съществен дял от всички граждански дела за разглеждане през отчетния период, както и през 2023 г., 2022 г. и 2021 г., заемат новообразуваните дела по чл. 410 и 417 от ГПК – 421 бр. (64,18%), който дял в процентно отношение е завишен спрямо 2023 г., когато е бил 59,75%, 2022г. -53,50%, 2021 г. - 62,25%.

## **2. Граждански дела по видове**

### **- ГРАЖДАНСКИ ДЕЛА**

#### ***Искове по Семейния кодекс, ЗГР и производства по ЗЗДетето***

От разглежданите през годината 89 дела, новопостъпили са 76, 2 са получени по подсъдност и 11 са останали за разглеждане от предходния период. От свършените 81 дела, 77 бр. са в 3-месечния срок от образуването им. С постановен акт по същество са 63 дела, а 8 са прекратени по спогодба и 10 по други причини. В края на отчетния период са останали несвършени 8 бр. от този вид дела. Обжалвани са 3 съдебни акта.

#### ***Производства по ЗЗДН***

От разглежданите през 2024 година 8 дела по ЗЗДН, от които новопостъпили – 6, 8 са свършени, всички в 3-месечния срок от образуването им. С акт по същество

са приключени 5 дела и 3 са прекратени по други причини, не по спогодба. В края на отчетния период няма останали несвършени дела. Обжалван е 1 акт по тези дела.

#### ***Облигационни искиове***

През 2024 година са разглеждани 41 дела от този вид, от които новопостъпили – 35 бр. Свършени в края на периода са 28 дела, от които 8 с акт по същество, 1 брой е приключило със спогодба и 19 бр. са прекратени по причини, различни от спогодба. В тримесечен срок от образуването са свършени 22 дела. В края на периода от този вид дела са останали несвършени 13 дела. Обжалвани са 4 акта.

#### ***Вещни искиове***

През 2024 г. в Районен съд – Средец са разгледани 7 дела от този вид, от които новообразувани – 2 бр. и 5 бр. останали от предходния период. Свършени са 5 дела, като всички са свършени с постановен акт по същество, а 2 дела са останали несвършени в края на отчетния период. В тримесечен срок от образуването са свършени 2 дела. Има обжалвани 3 съдебни акта.

#### ***Делби и искиове по ЗН***

От всички разглеждани дела от този вид през отчетния период – 14 /от тях 13 делби/, 9 бр. са новообразувани и 5 бр. са от предходен период. Свършени са 3 дела, от които 2 с постановен акт по същество и 1 прекратено по причина, различна от спогодба. Свършени в срок от 3 месеца – 1 дело. В края на периода са останали несвършени 11 дела. Обжалвани са 2 съдебни акта.

#### ***Установителни искиове***

През 2024 г. са разглеждани 27 дела по установителни искиове, от които 20 новообразувани и 7 останали от предходен период. Свършени са 16 дела, от които 12 дела в 3-месечния срок от образуването им. Със съдебен акт по същество са приключили 11 от делата и 5 са прекратени по причини различни от спогодба. В края на отчетния период са останали несвършени 11 дела. Обжалвани са 3 съдебни акта.

#### ***Искиове по Кодекса на труда***

От този вид дела през 2024 г. са разгледани 4 дела, от които 3 новообразувани и 1 от предходен период. Свършени са 4 дела, 1 от които в 3-месечния срок, а с акт по същество 3 дела и 1 прекратено. Няма несвършени от този вид дела към края на отчетния период. Обжалвани са 2 съдебни акта.

### **- ЧАСТНИ ГРАЖДАНСКИ ДЕЛА**

#### ***-Обезпечителни производства***

През отчетния период е разгледано едно дело, приключило в срок до три месеца от образуването, с акт по същество. Съдебният акт не е обжалван.

#### ***Дела по чл. 410 и чл. 417 от ГПК***

През отчетния период са разглеждани 427 дела по чл. 410 и чл. 417 от ГПК, от които 328 новообразувани, 93 получени по подсъдност и 6 останали несвършени в началото на отчетния период. Свършени са 427 от разглежданите дела, всички в 3-

месечния срок от образуването им, като в края на отчетния период няма останали висящи производства. Обжалвани са два съдебни акта.

#### ***Частни граждански дела извън тези по чл. 410 и чл. 417 от ГПК***

От разглежданите от този вид 73 дела, новообразувани са 70 от делата, а 3 са получени по подсъдност. Свършени са 71 дела, като в 3-месечния срок от образуването са свършени 68 от делата. С акт по същество са приключени 67 дела и 4 са прекратени. Останали висящи производства в края на отчетния период – 2 броя. Няма обжалвани съдебни актове.

#### ***Частни производства – регламенти***

През отчетния период няма разгледани такива дела.

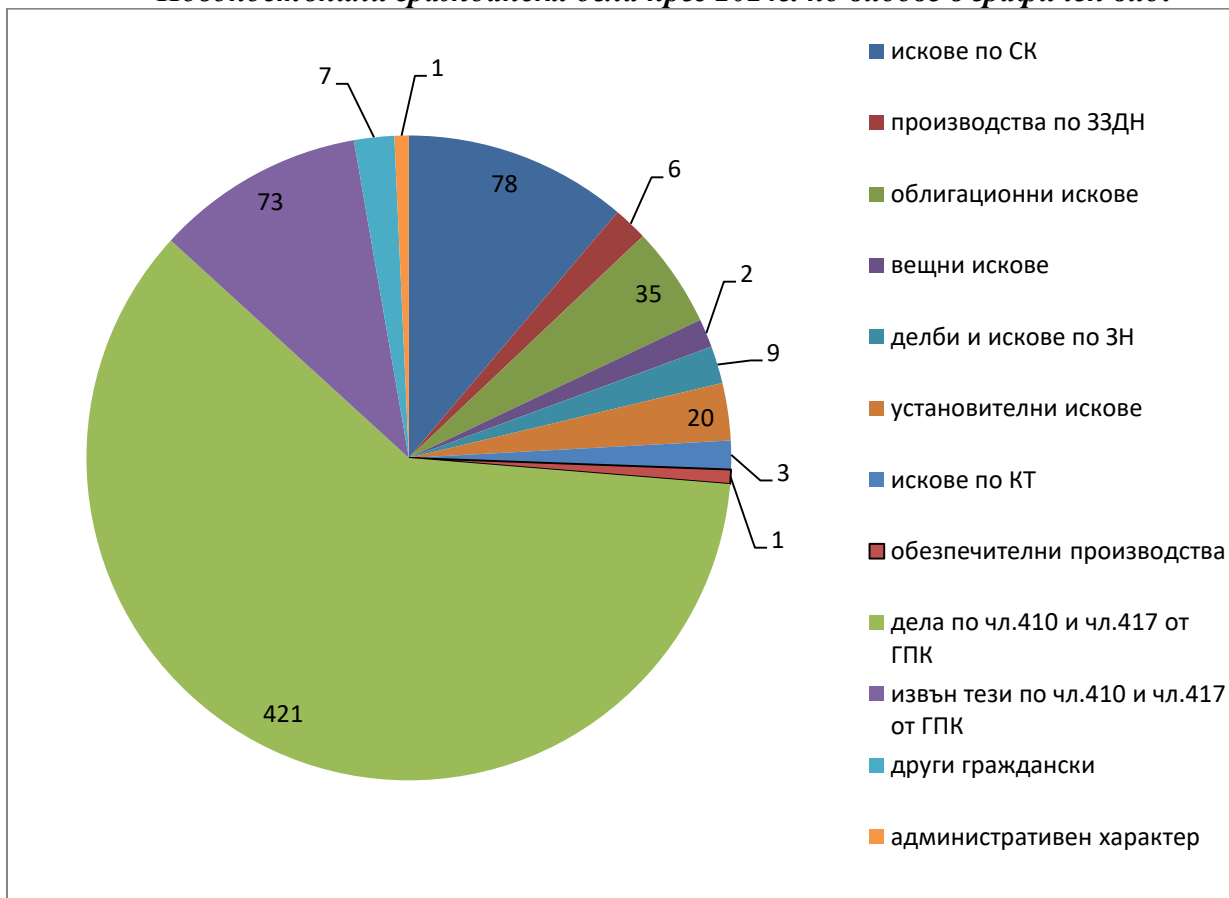
#### **- ДРУГИ ГРАЖДАНСКИ ДЕЛА**

През отчетния период е имало за разглеждане 7 дела от този вид, всички свършени в 3 месечния срок от образуването им, със съдебен акт по същество. Обжалван е 1 акт. В тази група попадат делата , образувани по молба на ДСП –Бургас за настаняване в ДПЛУИ- с.Факия.

#### **- ГРАЖДАНСКИ ДЕЛА ОТ АДМИНИСТРАТИВЕН ХАРАКТЕР**

През 2024 г. е постъпило 1 дело от този вид, прекратено в тримесечния срок от образуването му. Няма останали висящи, няма обжалвани съдебни актове.

#### ***Новопостъпили граждански дела през 2024г. по видове в графичен вид:***





### **3. Прекратени граждански дела**

От общо 699 броя разгледани граждански дела в Районен съд – Средец за 2024 г., 106 бр. са прекратени. От тях 9 са приключили със спогодба, а 97 са прекратени по други причини. Основните причини за прекратяването на делата, извън постигнатите спогодби, са оттегляне на иска, неизпълнение на дадените от съда указания за отстраняване на нередовности по исковите молби и изпратени по подсъдност на друг съд.

## **IV. НАКАЗАТЕЛНИ ДЕЛА**

### **1. Движение на наказателните дела**

През 2024 г. общият брой на наказателните дела за разглеждане в Районен съд – Средец е 356 бр., от които 31 бр. остатък от 2023 г и 325 броя новообразувани.

За 2024 г. общо приключените наказателни дела са 336 бр. или 94,38 % от разглежданите наказателни дела. От тях приключени в 3-месечен срок са 306 бр. или 91,07 % от свършените наказателни дела.

От свършените наказателни дела със съдебен акт по същество са приключили 237 дела. Прекратените производства са общо 99, от които 91 са приключили със споразумение, 5 – прекратени по други причини и 3 върнати за доразследване. В края на периода са останали несвършени 20 наказателни дела (5,62% от наказателните дела за разглеждане), предимно дела, образувани към края на отчетния период. Обжалвани са 8 акта, постановени от съдиите от РС – Средец по наказателни дела.

Като причина за забавянето при разглеждането и решаването на наказателните дела могат да се посочат ненамирането на подсъдими на посочените по делото адреси или неявяването им, водещо до обявяването им за издирване или принудително довеждане, а също и по молби на защитниците, с оглед ангажираността им по други дела в други съдилища, както и отлагане на дела по здравословни причини, посочени от някои от участниците.

### **2. Видове наказателни дела**

#### **-НАКАЗАТЕЛНИ ОБЩ ХАРАКТЕР ДЕЛА**

През 2024 г. броят на наказателните общ характер дела за разглеждане е 113, от които 17 бр. несвършени от 2023 г. и 96 бр. новообразувани. От всички приключили 100 бр. НОХДела, свършени в срок до три месеца са 83 дела или 73,45% от общия брой дела НОХД за разглеждане. Със съдебен акт по същество са приключили 9 бр. НОХД. Прекратените дела са 91, от които 89 са приключили със споразумение за решаване на делото и 1 дело прекратено и 1 върнато за доразследване.

По глави от НК, НОХДела са, както следва:

#### ***По глава II от НК „Престъпления против личността”***

Общият брой на делата за разглеждане е 8, от тях новообразувани–7. Свършени са 2 дела по същество с присъда, като и по двете свършени дела съдебните актове са обжалвани, а 5 дела са приключили с одобряване на споразумение. В 3-месечния срок от образуването са свършени 6 от приключените дела. Има останало 1 несвършено от този вид дела към края на отчетния период. Няма обжалвани актове.

***По глава III от НК „Престъпления против правата на гражданите”***

Няма дела от този вид през 2024 година.

***По глава IV от НК „Престъпления против брака, семейството и младежта”***

Общият брой на делата за разглеждане е 2, от които 1 е новообразувано и 1 останало от 2023 г. Двете дела са решени с присъда. Няма обжалвани актове.

***По глава V от НК „Престъпления против собствеността”***

Общо за разглеждане са 24 дела, от които 8 от 2023 г. и 16 новообразувани през 2024 г. Общият брой на свършените дела е 17, като 4 са решени с присъда и 13 решени със споразумения. Несвършени в края на отчетния период са останали 7 дела. В 3-месечния срок от образуването са свършени 11 от приключените дела. Обжалван е 1 съдебен акт.

***По глава VI от НК „Престъпления против стопанството”***

От този вид дела през отчетния период е разгледано 1 дело, свършено с одобряване на споразумение в 3-месечен срок. Не е обжалван съдебния акт.

***По глава VIII от НК „Престъпления против дейността на държавни органи, обществени организации и лица изпълняващи публични функции”***

През 2024 г. са разгледани 48 дела. Новообразувани са 47 дела, като 13 от тях са бързи производства, а 1 останало от предходната година. Свършени са 48 броя дела, от които 46 решени със споразумение, 1 –прекратено по други причини-върнато на прокурора и 1 с акт по същество, 47 дела свършени в тримесечния срок от образуването. Несвършено в края на отчетния период – 0. Няма обжалвани актове.

***По глава VIIIа от НК „Документни престъпления”***

През 2024 г. са разгледани 2 дела, от които 1 – новообразувано. Свършени са и двете дела –свс споразумение. Няма обжалвани актове.

***По глава X от НК „Престъпления против реда и общественото спокойствие”***

От този вид дела през 2024 г. са разгледани 4 броя такива дела, от които 3 – новообразувани. Свършени са всички- с одобряване на споразумение, 3 от които в тримесечен срок от образуването им. Няма обжалвани актове.

***По глава XI от НК „Общопасни престъпления”***

Общият брой на разгледаните дела е 24, от които 20 новопостъпили и 4 от 2023 г., в това число от тях 1 бързо производство по чл. 356 от НПК. 19 дела са свършени: 18 дела са приключили със споразумение, 1 –прекратено по други причини-починал деец, 15 от всички свършени са приключили в 3-месечния срок. В края на отчетния период са останали 5 несвършени дела от този вид. Обжалван е 1 съдебен акт.

Както и през предходния отчетен период, голям дял от разглежданите в Районен съд – Средец наказателни от общ характер дела имат делата за общопасни престъпления /управление на МПС в пияно състояние или след употреба на наркотични вещества, управление на МПС в срока на лишаване от право на управление на МПС, причиняване на телесна повреда при управление на МПС,

противозаконно отнемане на МПС/, делата за престъпления против собствеността (предимно квалифицирани състави на кражба, като преобладават т.нар. домови кражби), както и делата за незаконно преминаване/превеждане през границата, противозаконно подпомагане на чужденец да пребивава в страната в нарушение на закона, като броят на последните през 2024г. е 47, при 23 дела за 2023г. , 61 дела – 2022 г., 12 дела – 2021 г.

#### **- НАКАЗАТЕЛНИ ОТ АДМИНИСТРАТИВЕН ХАРАКТЕР ДЕЛА по чл. 78а от НК**

По чл. 78а от НК общо са разгледани 16 дела, от които 13 новопостъпили. Решени са 14 дела, от които 10 със съдебен акт по същество, като от всички свършили дела 11 са приключили в 3-месечен срок от образуването им. 4 дела са прекратени, от които 2 са приключили със споразумение, а 2 са върнати на прокуратурата. В края на отчетния период са останали 2 несвършени дела. Не са обжалвани съдебни актове по този вид дела.

#### **- НАКАЗАТЕЛНИ ЧАСТЕН ХАРАКТЕР ДЕЛА**

През 2024 г. в Районен съд – Средец общо са разгледани 4 бр. НЧХдела, от които 2 от 2023 г. и 2 новообразувани. Приключени са 2 от делата, от които 1 – с присъда и 1 – прекратено по причина различна от спогодба, като 1 от тях е приключило в тримесечния срок. Към 31.12.2024 г. са останали 2 несвършени дела. Няма обжалвани съдебни актове.

#### **- ЧАСТНИ НАКАЗАТЕЛНИ ДЕЛА**

*Наказателните частни дела за произнасяния в съдебното производство са 43, от които 37 новопостъпили. Приключили са 41, от които 40 с акт по същество, 1 прекратено, 38 свършени в 3-месечния срок от образуването им. В края на отчетния период има 2 останали несвършени дела. Има един обжалван съдебен акт.*

*В това число:*

*По реда на чл. 306 от НПК /основно за определяне на общо наказание по чл. 23, 25 и 27 от НК и за привеждане на условни присъди по чл. 68 НК/ са общо 19, 13 новообразувани и 6 от предходен период. Приключени са 14 дела с акт по същество и 2 са останали несвършени в края на отчетния период. Няма обжалвани актове.*

*Искания по ЗЕС от прокурор -22 дела, новообразувани.*

*По чл. 85 – 88а от НК /реабилитация/ - 1 дело- новообразувано. Същото е свършено в тримесечен срок от образуването му. Няма обжалвани актове.*

*Разпит по делегация – 1 дел, новообразувано.*

*По Закона за борба с престъпните прояви на малолетни и непълнолетни лица /ЗБППМН/ няма постъпили и разгледани дела.*

През отчетния период няма производства за принудителни медицински мерки по чл. 89 от НК.

Голяма част от частните наказателни дела /без разпити/ са образувани във връзка с искания по ЗЕС, вземане и изменение на мярка за неотклонение, дела по жалби срещу прокурорски постановления, искания за разкриване на банкова тайна, одобряване на протоколи за претърсване и изземване.

Наказателните частни дела за произнасяния в досъдебното производство са 168, от които 167- новопостъпили и 1 от предходен период. По видове новопостъпилите са както следва:

- Производства по чл. 64 и чл. 65 от НПК – 32 броя;
- Разпит пред съдия – 102 броя;
- Производства по чл. 243 и чл. 244 НПК – 6 броя;
- Производства по чл. 161 от НПК – 26 броя;
- Производство по чл.68 ЗМВР- 1 брой

От посочените дела, 168 са приключени в срок, от които с акт по същество 168. Има един обжалван съдебен акт.

### **- НАКАЗАТЕЛНИ ОТ АДМИНИСТРАТИВЕН ХАРАКТЕР ДЕЛА – ПО ОБЖАЛВАНЕ НА НАКАЗАТЕЛНИ ПОСТАНОВЛЕНИЯ**

Общият брой на административнонаказателните дела за разглеждане в Районен съд – Средец през 2024 г. е 12, като от тях 2 са от 2023 г., а 10 са новообразувани. В сравнение с предходните отчетни периоди: през 2023г- 31 бр., през 2022 г. – 34 бр., 2021г. – 42 бр. може да се каже, че броят на този вид дела чувствително е намалял. По свършените през 2024 г. 11 НАХД, 11 са с акт по същество. Висящи в края на периода са останали 1 дела. Обжалвани са 4 съдебни акта.

Най-много от постъпилите в Районен съд – Средец за разглеждане НАХД са тези по обжалване на наказателни постановления по Закона за движение по пътищата.

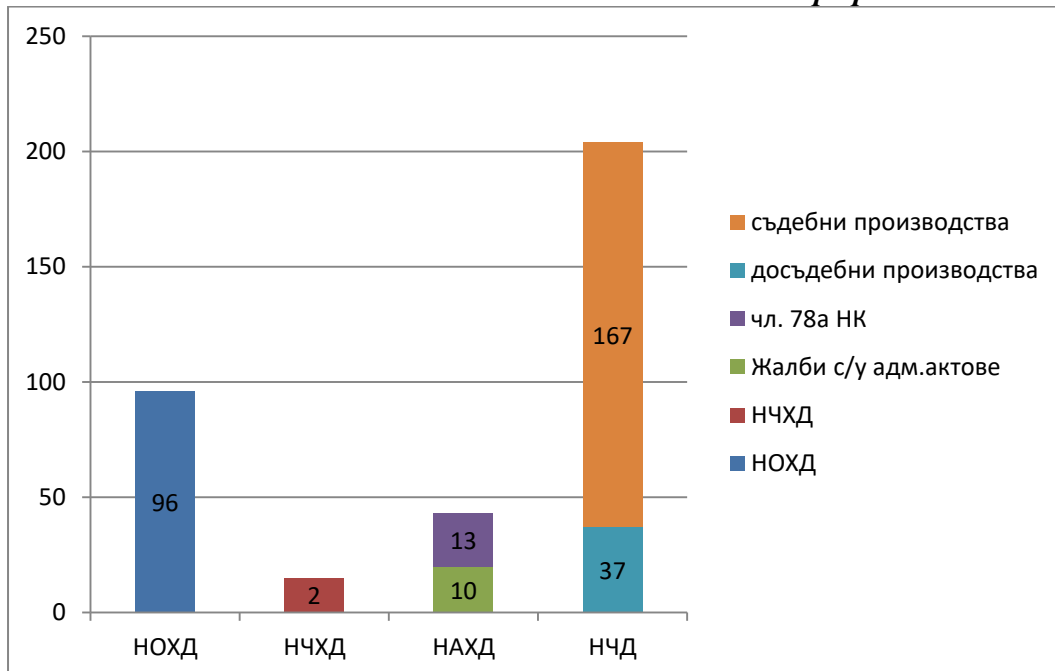
### **- БЪРЗИ ПРОИЗВОДСТВА**

През 2024 г. в Районен съд – Средец са постъпили за разглеждане 14 наказателни дела -бързи производства.

### **- СЪКРАТЕНО СЪДЕБНО СЛЕДСТВИЕ**

Свършените НОХД дела с прилагането на съкратено съдебно следствие за 2024 г. са 6 броя.

**Новопостъпили наказателни дела за 2024г. по видове в графичен вид:**



### **3. Структура на осъдената престъпност**

По НОХД и НЧХД са съдени общо 102 лица, при 104 за 2023г., 140 за 2022 г., при 70 за 2021г. Осъдени са 99 лица, при 87 лица за 2023г., при 132 лица за 2022 г., при 60 лица за 2021 г. От съдените лица няма оправдани. Едно лице е освободено от наказателна отговорност по чл.78а от НК.

През отчетния период в Районен съд – Средец има осъдени 6 непълнолетни лица.

Разликата между съдените и осъдените лица, се дължи на обстоятелството, че са били налице НЧХД и НОХД, по които е имало лица за съдене, но производствата в края на отчетния период не са били приключили или не са приключили с акт по същество, а са били прекратени по посочените по-горе причини, или съдените лица не са наказани /не е наложено наказание на основания, предвидени в Закона/.

През 2024г. по внесени предложения на БРП са освободени от наказателна отговорност по чл.78А от НК с налагане на административно наказание 12 лица .

От осъдените 99 лица, на 76 лица е наложено наказание „Лишаване от свобода до 3 години, а лишаване от свобода над 3г. на 2 лица. От всички осъдени на наказание „Лишаване от свобода“ до 3г., спрямо 66 лица изпълнението на наказанието е отложено при условията на чл. 66 НК. На 6 лица е наложено наказание „Глоба“, на 14 – „Пробация“, а на 2 от лицата, осъдени със споразумения, са наложени кумулативно и наказания „обществено порицание . 90 от осъдените лица са получили наказание при одобряване на споразумение по реда на чл. 381/384 от НПК.

Видно от тези данни, за отчетния период броят на съдените, съответно осъдени лица в РС – Средец, се е увеличил спрямо предходната година.

#### **4. Относителен дял на осъдителните присъди спрямо внесените прокурорски актове**

През 2024 г. в Районен съд – Средец е имало за разглеждане 113 НОХД по внесени от Районна прокуратура – Средец актове, при 95 за 2023г., при 131 НОХД за 2022 г., при 73 НОХД за 2021 г. От тези дела са свършени 100бр. Със съдебен акт по същество са приключили 9бр. НОХД. Прекратените дела са 91, от които 89 /89 % от свършените НОХД/ са приключили със споразумение за решаване на делото и 1 дело прекратено и 1 върнато за доразследване.

В края на периода са останали несвършени 13 НОХДдела.

По внесени прокурорски актове по НОХД, през отчетния период са постановени 9 присъди. Няма оправдани лица.

Във връзка с горното, НОХДделата приключили с акт с осъдителен характер са 100 дела. Предвид горните данни, включително и споразуменията, относителният дял на НОХДделата, приключили с акт с осъдителен характер спрямо внесените прокурорски актове, като се има в предвид, че 13 дела са останали несвършени, е 88,50% от всички НОХД за разглеждане.

По видове престъпления се разпределят както следва:

-за **„Престъпления против личността“** – 7 осъдителни акта;

-за **„Престъпления против брака, семейството и младежта“** – 2 осъдителен акт;

-за **„Престъпления против собствеността“** – 17 осъдителни акта;

-за **„Престъпления против стопанството“** – 1 осъдителен акт;

-за **„Престъпления против дейността на държавни органи, обществени организации и лица изпълняващи публични функции“** – 48 осъдителни акта;

-за **„Документни престъпления“** – 2 осъдителни акта.

-за „Престъпления против реда и общественото спокойствие“ – 4 осъдителни акта;

-за „Общопасни престъпления“ – 19 осъдителни акта.

#### **V. Дела със значителен обществен интерес**

През 2024 г., при зададените от ВСС критерии, в Районен съд – Средец няма постъпили дела със значителен обществен интерес.

#### **VI. Обжалвани актове по граждански и наказателни дела, разглеждани в Районен съд – Средец**

През отчетния период в Районен съд – Средец от по-горни инстанции са се върнали дела с обжалвани актове, **част от които обжалвани през предишни отчетни периоди**. Разпределени по видове, върнатите дела са както следва:

##### **по граждански дела:**

- обжалвани решения: **10** броя, от които 6 потвърдени, 1 отменено изцяло с постановено ново решение, 3 – частично отменено с произнасяне по същество .

- обжалвани определения и разпореждания: **4** броя, от които 3 изцяло потвърдени, 1- частично отменено.

##### **по наказателни дела:**

- обжалвани съдебни актове по НОХД, НЧХД и ЧНД /решения/: 4 броя – 2 от тях са потвърдени и 1 отменена присъда по НОХД (поради изпадане на дееца в продължително разстройство на здравето) 1 присъда изменена в наказателната част по приложението на закона и по отношение на наказанието.

- обжалвани определения по НОХД, НЧХД и ЧНД: 2 броя – всичките потвърдени.

- обжалвани решения по НАХД: 4 броя, от които 3 потвърдени и 1 отменено изцяло с постановено друго решение.

- обжалвани определения по НАХД: 0.

През отчетния период -2024г. в Районен съд – Средец са обжалвани и протестиращи съдебни актове, постановени по 29 дела . За сравнение, през 2023г. този брой е бил 36 дела, през 2022 г. този брой е бил 71, през 2021 г. съответно 48. По видове дела през 2024г. те са както следва:

#### **1. ГРАЖДАНСКИ ДЕЛА**

През 2024 г. обжалваните актове, постановени по граждански дела, са 21 или 3,22% от свършените граждански дела и 2,12% от всички свършени дела, като този брой в предходните периоди е бил 14 за 2023г., 51 за 2022 г., 22 за 2021 г.

От тях, актове по:

- искове по СК, ЗЗДН, ЗЛС, ЗГР, ЗЗДетето –4 дела;

- облигационни искове –4 дела;

-вещни искове – 3 дела;

-делби и искове по ЗН – 2 дела;

- установителни искове – 3 дела;

-искове по КТ -2 дела

- частни производства, заповедни – 2 дела;

-други граждански дела- 1 дело;

## **2. НАКАЗАТЕЛНИ ДЕЛА**

По свършените през 2024 г. наказателни дела са обжалвани и протестирани актове по 8 дела /2,38%/ от свършените наказателни дела; 0,81% от всички свършени дела, при 22 дела за 2023г. , 20 дела за 2022 г., 9 дела за 2021 г. От тях, актове по:

### **- НАКАЗАТЕЛНИ ОТ ОБЩ ХАРАКТЕР ДЕЛА /НОХД/**

Запазва се характерната за Районен съд – Средец тенденция за минимален брой обжалвани и протестирани присъди по НОХД – 2 обжалвани и протестирани присъди за отчетния период, при 5 за 2023г., 3 през 2022 г., 4 през 2021 г. От тях 1 присъда за общоопасно престъпление и 1 присъда за престъпление против собствеността.

### **- НАКАЗАТЕЛНИ ОТ ЧАСТЕН ХАРАКТЕР ДЕЛА /НЧХД/**

По този вид дела няма обжалвани присъди.

### **- ЧАСТНИ НАКАЗАТЕЛНИ /ЧНД/**

През 2024 г. в Районен съд – Средец има 2 обжалвани актове от този вид дела.

### **- НАКАЗАТЕЛНИ ОТ АДМИНИСТРАТИВЕН ХАРАКТЕР ДЕЛА /НАХД/**

През 2024 г. са обжалвани 4 съдебни актове по този вид дела, при 10 за 2023г., 8 за 2022 г., 17 за 2021 г.

### **- НАКАЗАТЕЛНИ ОТ АДМИНИСТРАТИВЕН ХАРАКТЕР ДЕЛА по чл. 78а от НК**

По този вид дела няма обжалвани съдебни актове.

## **АНАЛИЗ НА РАБОТАТА В РАЙОНЕН СЪД – СРЕДЕЦ**

### **I. Анализ на работата на съдиите в РС – Средец**

Видно от резултатите, през 2024г. са положени усилия за срочното образуване, разглеждане и решаване на делата. Броят на свършените дела до 3 месеца от постъпването им е 933 /94,43% от общо свършените 988 дела/, съответно:

- **граждански дела** – 627 дела /96,17% от свършените граждански дела/;
- **наказателните дела** – 306 дела /91,07%от свършените наказателни дела/.

При анализ на отчетните данни за 2024 г. може да се направи категоричен извод, че работата на съдиите от РС – Средец е на отлично ниво, като се постигна бързина на съдопроизводството и качество на постановените съдебни актове. Същите не са допусkali неоснователно забавяне на дела и некачествено правораздаване, в каквото отношение показатели са: липсата на постановени извън срок съдебни актове, висок процент приключили дела в срок до 3 месеца, нисък процент на обжалвани актове.

През целия отчетен период в Районен съд – Средец са работили:

- съдия Венета Стефанова – от 01.01.2024 г. до 31.12.2024 г.
- съдия Никола Делиев- от 05.07.2024г. до 31.12.2024г.

-съдия Кристиян Попов- от 03.02.2024г. до 04.07.2024г.  
-съдия Магдалена Маринова – от 02.01.2024г. до 02.02.2024г.

Делата за разглеждане, решените дела и резултатите от обжалваните актове се разпределят по съдии, както следва :

**Съдия Венета Стефанова:**

За разглеждане – 543 дела, от тях: 360 граждански и 183 наказателни.

Свършени дела – 508 дела, от тях: 338 граждански и 170 наказателни.

От тях:

- с акт по същество – 410 дела /285 граждански и 125 наказателни/;
- прекратени – 98 дела /53 граждански и 45 наказателни/;
- в тримесечен срок – 475 дела /319 граждански и 156 наказателни/.

Останали несвършени в края на периода – 35 дела, от тях 22 граждански и 13 наказателни дела.

От върнатите от обжалване през 2024 г., разгледани от съдия Стефанова:

Граждански: 4 дела:

- решения – 4: потвърдени – 3, 1 –частично отменено с постановен акт по същество.
- определения – няма обжалвани.

Наказателни: 1 дела

НОХД, НЧХД и НЧД:

- обжалвани присъди – 1 бр.- отменена поради изпадане в продължително разстройство на дееца и наказателното производство е прекратено.
- обжалвани определения – 0 бр.

НАХД:

- решения – 3: потвърдени – 2 и 1 отменено с постановен акт по същество.
- Обжалвани определения по НАХД– няма.

**Съдия Никола Делиев:**

За разглеждане – 306 дела, от тях: 192 граждански и 114 наказателни.

Свършени дела – 274, от тях: 167 граждански и 107 наказателни. От тях:

- с акт по същество –201 дела /133 граждански и 68 наказателни/;
- прекратени – 73 дела /34 граждански и 39 наказателни/;
- в тримесечен срок – 266 дела /163 граждански и 103 наказателни/.

Останали несвършени в края на периода – 32 дела /25 граждански и 7 наказателни/.

От върнатите от обжалване през 2024 г., разгледани от съдия Делиев:

Граждански – 2 дела:

- обжалвани решения – няма;
- обжалвани определения – 2: с потвърден акт - 2 дела.

Наказателни – 2 дела:



НОХД, НЧХД и НЧД: 2 дела

- обжалвани решения – няма;
- обжалвани определения – 2 дела: потвърдени 2 акта.

НАХД:

- обжалвани решения – няма
- обжалвани определения – няма.

### **Съдия Кристиян Попов:**

За разглеждане – 181 дела, от тях: 129 граждански и 52 наказателни.

Свършени дела – 181, от тях: 129 граждански и 52 наказателни. От тях:

- с акт по същество – 152 дела /112 граждански и 40 наказателни/;
- прекратени – 29 дела /17 граждански и 12 наказателни/;
- в тримесечен срок – 170 дела /127 граждански и 43 наказателни/.

Останали несвършени в края на периода – 0 дела

От върнатите от обжалване през 2024 г., разгледани от съдия Попов:

Граждански – 4 дела:

- обжалвани решения – 2 дела-1 потвърдено и 1 отменено с постановен акт по същество;
- обжалвани определения – 2: 1 потвърдено и 1 частично отменен акт с постановен акт по същество.

Наказателни – няма обжалвани актове.

### **Съдия Магдалена Маринова:**

За разглеждане – 25 дела, от тях: 18 граждански и 7 наказателни.

Свършени дела – 25, от тях: 18 граждански и 7 наказателни. От тях:

- с акт по същество – 20 дела /16 граждански и 4 наказателни/;
- прекратени – 5 дела /2 граждански и 3 наказателни/;
- в тримесечен срок – 22 дела /18 граждански и 4 наказателни/.

Останали несвършени в края на периода – 0 дела

От върнатите от обжалване през 2024 г., разгледани от съдия Маринова:

Граждански – няма обжалвани актове.

Наказателни – няма обжалвани актове.

През 2024г. има върнати от инстанционен контрол дела на съдия Сирануш Артинян, работила в РС-Средец за периода от 04.2019 до 18.10.2023г. и командирована в РС – Средец със заповед № 984/25.10.2023 г. на председателя на ВКС от 30.10.2023 г. до 31.12.2023 г. , както следва:

Граждански – 4 дела:

- обжалвани решения – 4 дела- 2 потвърдени и 2 частично отменени с постановен акт по същество;
- обжалвани определения – няма.

Наказателни – 3 дела:

НОХД, НЧХД и НЧД: 3 дела

- обжалвани присъди – 3 -2 потвърдени и 1 изменена в наказателната част .
- обжалвани определения – няма

НАХД: 1 дела:

- обжалвани решения –1 –потвърдено решение
- обжалвани определения – няма

## **II. Натовареност на съдиите в РС – Средец**

През 2024 г. е имало за разглеждане общо 1055 дела /граждански и наказателни, при 948 за 2023г., 970 през 2022 г., 939 през 2021 г. От тези дела новообразувани са били 981, при 881 през 2023г. , 901 през 2022 г., при 857 през 2021г. Останали несвършени от предходния отчетен период са били 74 , при 67 през 2023г., 68 през 2022 г., 82 през 2021 г.

От тях гражданските дела за разглеждане са били 699 /66,26% от всички дела за разглеждане/, като през 2023г. този брой е бил 636, през 2022 г. - 585, през 2021 г. – 755.

Наказателните дела за разглеждане са били 356 /33,74% от всички дела за разглеждане/, при 312 през 2023г., 385 през 2022 г., 184 през 2021 г.

От делата за разглеждане са свършени 988 /93,65% от всички дела за разглеждане, при 874 през 2023г., 903 през 2022 г., 871 през 2021 г.

От свършените дела:

гражданските дела са били 652 /65,99% от всички свършени дела, 93,28% от гражданските дела за разглеждане/, при 593 през 2023г.,536 през 2022 г., 708 през 2021 г.

наказателните дела са били 336 /34,01% от всички свършени дела, 94,38% от наказателните дела за разглеждане/, при 281 през 2023г. , 367 през 2022 г., 163 през 2021 г.

### На база 12 месеца:

Средно месечно дела за разглеждане в Районен съд – Средец са били 87,92, при 79 през 2023г., 80,83 през 2022 г., 78,25 през 2021 г., съответно 58,25 граждански дела и 29,67 наказателни дела.

Средно месечно свършени дела в съда – 82,33, при 72,83 през 2023г., 75,25 през 2022 г., 72,58 дела през 2021 г., от които 54,33 граждански дела и 28 наказателни дела.

Средното съотношение дела за разглеждане – свършени дела месечно е било 1,07, при 1,08 през 2023г., 1,07 през 2022 г., 1,08 през 2021 г., т.е. тази величина е относително запазена.

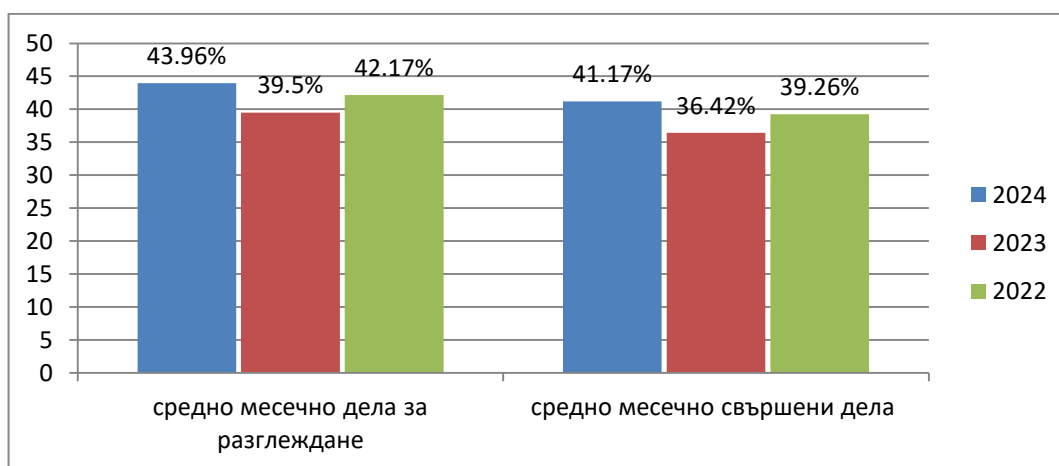
### III. Натовареност на съдиите по щат

През отчетния период утвърдената щатна численост за Районен съд – Средец – 2 съдийски щатни бройки са били заети, като са отработени 24 човекомесеца, поради това относителната средна натовареност на съдиите по щат се припокрива с действителната натовареност на съдиите.

Натовареност по критерий „средно месечно дела за разглеждане“ от един съдия за 2024г. - 43,96, при действителна натовареност през 2023г.-39,50, през 2022 г. – 42,17 дела.

Средно месечно свършени дела за 2024г.– 41,17, при действителна натовареност през 2023г.-36,42, 2022 г. – 39,26 дела.

Видно от данните натовареността в съда през отчетния период се доближава до средната за съдилищата в страната извън областните центрове.



### IV. Действителна средна натовареност на всеки от съдиите

#### - Съдия Венета Стефанова – отработени 12 месеца:

За разглеждане – 543 дела, от тях: 360 граждански и 183 наказателни.

Средно месечно дела за разглеждане /на база 12 месеца/: 45,25 дела, съответно 30 граждански и 15,25 наказателни.

Свършени дела – 508 дела, от тях: 338 граждански и 170 наказателни.

Средно месечно свършени дела: 42,33 дела, съответно 28,17 граждански и 14,16 наказателни.

#### -Съдия Никола Делиев –отработени 6 месеца

За разглеждане – 306 дела, от тях: 192 граждански и 114 наказателни.

Средно месечно дела за разглеждане /на база 12 месеца/: 51 дела, съответно 32 граждански и 19 наказателни

Свършени дела – 274, от тях: 167 граждански и 107 наказателни

Средно месечно свършени дела: 45,67 дела, съответно 27,83 граждански и 17,84 наказателни.

### **-Съдия Кристиян Попов-отработени 5 месеца:**

За разглеждане – 181 дела, от тях: 129 граждански и 52 наказателни.

Средно месечно дела за разглеждане /на база 5 месеца/: 36,20 дела, съответно 25,80 граждански и 10,40 наказателни.

Свършени дела – 181, от тях: 129 граждански и 52 наказателни

Средно месечно свършени дела: 36,20 дела, съответно 25,80 граждански и 10,40 наказателни

### **Съдия Магдалена Маринова- отработен 1 месец:**

За разглеждане – 25 дела, от тях: 18 граждански и 7 наказателни.

Средно месечно дела за разглеждане /на база 1 месец/: 25 дела, съответно 18 граждански и 7 наказателни.

Свършени дела – 25, от тях: 18 граждански и 7 наказателни. От тях:

Средно месечно свършени дела: 25 дела, съответно 18 граждански и 7 наказателни.

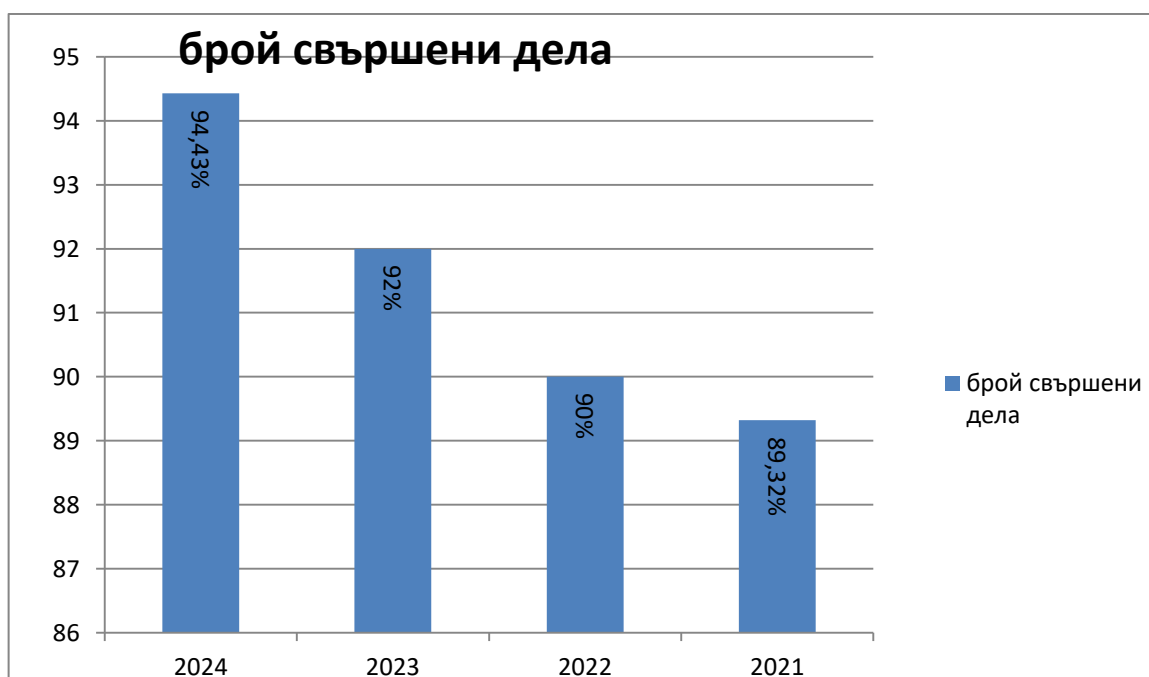
### **Свършени дела в срок до 3 месеца от образуването им:**

Броят на свършените дела до **3 месеца** от постъпването им е 933 /94,43% от свършените дела/, при 92 % през 2023г., 90% през 2022 г., 89,32% през 2021 г.

**граждански дела** – 627 /96,17% от всички свършени граждански дела/, при 92,24 % през 2023г. , 90,30% през 2022 г., 90,68% през 2021 г.

**наказателните дела** – 306 /91,07% от всички свършени наказателни дела/, при 91,46% през 2023г., 90,19% през 2022 г., 83,43% - 2021 г.

Видно от данните процентът на срочно приключилите граждански дела се е повишил значително спрямо предходните периоди, а по наказателните се е запазил спрямо 2023г. и се е повишил спрямо предишните отчетни периоди.



#### **V. Служба „Държавно съдебно изпълнение” в Районен съд – Средец**

През 2024 г. съдебното изпълнение в Районен съд – Средец е било осъществявано от държавен съдебен изпълнител Юлияна Александрова Кръстева и съдебен деловодител в съдебно-изпълнителна служба – Мара Димова Иванова.

През периода е имало за разглеждане общо 944 изпълнителни дела, от които останали несвършени от предишни периоди – 642 дела и новообразувани – 302 дела.

Прекратени са общо 149 дела, от които: свършени чрез реализиране на вземането – 98 дела и по други причини – 51 дела. Изпратени на друг съдебен изпълнител са 2 дела. В края на периода са останали несвършени 793 изпълнителни дела.

В началото на отчетния период е била останала от предишни отчетни периоди сума за събиране 2 407 111 лева.

Общо през годината е събрана сума в размер на 153 384 лева.

#### **VI. Служба “Вписвания” в Районен съд – Средец**

През 2024 г. в Районен съд – Средец е работил съдия по вписванията Евтим Георгиев Евтимов. В периода от 02.01.2024 г. до 05.04.2024 г. същият е бил в продължителен отпуск поради временна неработоспособност и е бил заместващ от ДСИ Юлияна Кръстева, на основание заповеди № 215/22.12.2023 г., № 6/09.01.2024 г. и № 11/15.01.2024 г. на административния ръководител на съда, както и заповеди на министъра на правосъдието № СД-03-309/03.07.2017 г. и № СД-03-22/01.03.2024 г., с които се възлага на държавния съдебен изпълнител да замества съдията по вписванията в предвидените от закона случаи.

Извършени са общо 2557 вписвания, 294 справки, 27 отбелязвания и 101 заличавания.

Издадени са 495 преписи. Няма постановени откази за вписване. Вписванията се разпределят както следва:

Продажби – 618 броя; Дарения – 175 броя; Замени – 22 броя;; Наеми – 84 броя; Аренди – 34 броя; Законни ипотeki – 4 броя; Договорни ипотeki – 34 броя; Заличаване на ипотeki – 14 броя; Възбрани за обезпечение на бъдещ иск – 2 броя; възбрани на ДСИ – 17 броя; възбрани на ЧСИ – 116 броя; възбрани от публичен изпълнител – 0 броя; общи възбрани – 0 броя; постановления на ДСИ -3 броя; постановления на ЧСИ – 18 броя; постановления на публичен изпълнител – 0 броя; иски молби – 16 броя; делби – 21 броя; завещания /обявени/ - 1 брой; откази от вещни права – 9 броя; констативни нотариални актове – 83 броя; влезли в сила решения на поземлени комисии –5 броя; обстоятелствени проверки – 84 броя; актове за държавна собственост – 30 броя; актове за общинска собственост – 1066 броя; други /апорт на недвижим имот в ТД, суперфиция, сервитут, право на ползване и други/ - 101 броя.

#### **VII. Бюро „Съдимост” в РС – Средец**

През 2024г. в Бюро „Съдимост” са работили 2 служители. През отчетния период са издадени 1035 броя свидетелства за съдимост и 502 броя справки за съдимост. Свидетелствата за съдимост се издават в деня на подаване на заявлението за лицата, родени в населени места от съдебния район на РС – Средец или най-късно на следващия – за лицата, родени в населени места от други съдебни райони. Справките за съдимост се издават в деня на получаване на искането.

## **СЪСТОЯНИЕ НА ИНФОРМАЦИОННАТА СИСТЕМА В РАЙОНЕН СЪД – СРЕДЕЦ ЗА 2024 ГОДИНА**

Техническата обезпеченост на съда е на много добро ниво. В съда са компютризирани всички работни места, в това число и съдебната зала, като в съдебната зала е инсталирано ново съвременно звукозаписно и информационно-озвучително устройство. Всички технически неизправни компютърни конфигурации са подменяни своевременно.

Съдът разполага с унифицирана интернет-страница, а за деловодни нужди е създадена и локална мрежа.

В съда има възможност за картови плащания на съдебните такси чрез ПОС терминал. Налични са три броя ПОС терминал устройства, две, от които се ползват за внасяне на такси по транзитната сметка на съда и едно за внасяне на суми по набирателната сметка на съда.

Внедрените информационни системи и софтуер:

1. Както за всички съдилища, в Районен съд - Средец от 01.09.2020 г. стартира новия софтуер за съдебни дела Единна информационна система за съдилищата /ЕИСС/, като вторият етап стартира, считано от 01.03.2021г. Преди тази дата се е използвал програмен продукт САС „Съдебно деловодство” – информационна система за автоматизирано управление на движението на делата .

2. Считано от 01.03.2021г. разпределението на всички дела на съдиите-докладчици се извършва с ЕИСС. Преди тази дата за тази цел се използваше Системата за случайно разпределяне на делата, разработена от „Смарт Системс 2010” ЕООД .

3. В Районен съд – Средец , считано от 19.09.2022г., се използва Централизирана автоматизирана информационна система „Съдебен статус" (ЦАИС „Бюра съдимост"), като съответните служители и системен администратор са преминали обучение за работа със системата. Преди тази дата за целта е бил използван програмният продукт АИС “Бюра Съдимост”.

4. Има електронен достъп до Национална база данни „Население”, което съществено улеснява работата по уточняване на необходимите данни за лицата. Същите справки по дела се изготвят и от модул „Външни системи“ в ЕИСС.

5. Има директен достъп до електронните услуги на НАП, който съществено улеснява работата по уточняване на необходимите данни за месторабота на лицата по смисъла на чл. 47, ал. 3 от ГПК. Същите справки по дела се изготвят и от модул „Външни системи“ в ЕИСС.

6. В съда се използва програмният правно-информационен продукт „Апис”, чиято актуализация се извършва чрез интернет.

7. В изпълнение на проект „Доразвитие и централизиране на порталите в СП за достъп на граждани до информация, е-услуги и е-правосъдие“ по оперативна програма „Добро управление“, считано от 01.12.2019 година функционират нови унифицирани интернет сайтове на съдилищата, включително и за Районен съд – Средец.

8. Ползваните в съда счетоводни продукти са „Труд и работна заплата” /ТРЗ/ – програма за изготвяне на работните заплати и съхраняване на информацията за тях и Бизнес процесор WebБП – Конто 66 – счетоводна програма за осчетоводяване на всички счетоводни документи.

9. В съдебно-изпълнителната служба при Районен съд – Средец се използва програмна система JES и програмен продукт „Електронна папка на съдебно-изпълнително дело“. Предвид влязлата в сила на 01.11.2022г.. Наредба № Н-1/17.01.2022г. за информационната система на съдебното изпълнение към програмната система JES е добавен програмен модул "Експорт от JES към ИС СИ". През 2020 г. на държавния съдебен изпълнител е осигурен достъп чрез платформата Regix до Централен регистъра на особените залози, Регистър на уведомленията за трудовите договори и уведомления за промяна на работодател и Регистър на задължените лица.

10. През 2022г. по договор № ВСС-8191/30.05.2022г. с предмет „Доставка на компютърни конфигурации за нуждите на ВСС и съдилищата“ в съда са доставени нов компютър и два монитора, които вече се използват в съдебната зала. Със собствени средства са закупени ново копирно устройство за нуждите на съдебното деловодство и лаптоп за нуждите на изнесени съдебни заседания и видеоконферентни връзки. През 2022г. по проект на МП е осигурена и нова компютърна конфигурация за Бюро съдимост.

11. През 2023г. във връзка с бракуване на компютърни конфигурации е закупена нова компютърна конфигурация за нуждите на гл.счетоводител, таблет за призовкаря, лазерен принтер за нуждите на административния секретар и лазерно многофункционално устройство за нуждите на деловодството.

12. През 2024г. е доставена и закупена следната техника и компютърни конфигурации:

- Доставка от ВСС по Договор № 10-197/29.07.2024 г. между ВСС и „Контракс“ АД в изпълнение на инвестиция „Укрепване, доразвитие и надграждане на ЕИСС“, част от НПВУ на РБ с финансовата подкрепа на ВМУ на ЕС – 4 броя компютърни конфигурации.

- Доставка от ВСС по Договор № 10-330/01.08.2024 г. между ВСС и „Лирекс БГ“ ООД - „Доставка и гаранционна поддръжка“ - лаптопи за нуждите на съдилищата – 3 лаптопа.

- Закупени от РС – Средец по параграф 52-00, като средствата са предвидени по посочения параграф през предходната година – индустриален мултимедиен компютър – 1 брой и скенери Canon – 2 броя;

- Закупени от РС – Средец от средствата за издръжка по бюджета на съда – монитори – 2 броя, шредери – 6 броя, UPS – 4 броя и МФУ – 2 броя.

Състоянието на информационната система в Районен съд – Средец може да бъде оценено като много добро.

## **СГРАДЕН ФОНД**

От месец юни 2001 г. Районен съд – Средец е настанен в сграда – общинска собственост, предоставена за ползване от Община Средец, като първият етаж от сградата е частна собственост на физическо лице. От втория и трети етажи съдът заема общо девет помещения, както и част от подпокривното пространство – за архив. Договорните отношения са актуализирани на 02.01.2013 г. с учредяване право на безвъзмездно ползване за десет години върху целия втори, целия трети и

подпокривното пространство, представляващи части от масивна триетажна сграда /бивш хотел/, за нуждите на Районен съд и Районна прокуратура – Средец. На 27.09.2019 г. между Община Средец и Висш съдебен съвет е сключен безсрочен договор за учредяване безвъзмездно право на управление на съдебната палата.

В сградата има обособено помещение за „Регистратура на класифицирана информация“, „Секретно деловодство“ и архив по изискванията на Закона за защита на класифицираната информация, след извършено вътрешно преустройство на единия от санитарните възли в сградата. Помещението е снабдено с метална каса, СОТ, гише и железни решетки и врата. Почти всяка от службите е устроена в отделно помещение, доколкото това е възможно поради съвместяване на няколко длъжности от служителите /напр. деловодителят е и архивар, съдебните секретари отговарят и за работата на “Бюро съдимост”/. За двамата съдии са осигурени самостоятелни кабинети. Налична е една съдебна зала, в която съставите на съда провеждат заседанията си в заседателни дни.

За изпълнение на задълженията по осъществяване на пропускателния режим в съдебната палата е осигурено специално помещение за състава на съдебната охрана.

През 2017 г. са предприети действия за привеждане на сграден фонд, отговарящ напълно на нуждите за обезпечаване на нормална и безпроблемна работа на съдиите и служителите в Районен съд – Средец, като е извършен цялостен ремонт на покрива на сградата. През 2018 г. е осигурен достъп до сградата на съдебния орган на хора в неравностойно положение, със закупуване на верижен стълбищен робот. В началото на 2018 г. е изградено и обособено ново помещение за кабинет на системния администратор. В началото на 2018 г. е подобро състоянието на работните помещения и коридорите в съдебната палата чрез лек ремонт и освежаване. През 2019 г. са подменени подовите настилки и обзавеждането в работните помещения и в съдебната зала. В началото на 2020 г. е инсталирана пожаро-известителната система в сградата.

Във връзка с писмо на директора на Регионална дирекция „Съдебна охрана“ - Бургас към ГД „Охрана“ към МП на 16.09.2021г. е отправено запитване до Дирекция „Управление на собствеността на съдебната власт“ към Висш съдебен съвет, гр. София за предоставяне на свободно помещение от страна на съда в съдебната палата, което да бъде оборудвано според изискванията за временно пребиваване на задържани лица, като е посочено, че в съда няма свободно помещение и е представен вариант за решение на проблема, а именно налични свободни помещения, ползвани от ПРБ. Изискано е становище от ПРБ, като същото е отрицателно, тъй като се твърди, че помещенията се ползват по предназначение.

В края на 2022г. поради необходимост бяха закупени допълнително стелажи за съхранение на архивни дела.

Всички работни помещения са климатизирани, като периодично се подменят климатиците в работните кабинети, в случай на техническа неизправност.

През 2023г. са подменени стари указателни табели. Поставено е електронно информационно табло за текущия график на съдебните заседания пред съдебната зала.

Всички новоизвършени ремонтни дейности и придобивки допринасят за подобряване на условията на труд, а също и енергийната ефективност в сградата.

Към настоящия момент са предприети мерки за извършване на текущ ремонт и съгласно указанията на ВСС във връзка с планиране на ремонтни дейности и осигуряване на средства за планирани текущи ремонти в сградите и/или помещенията



на съдебната власт през 2025 г., са изпратени искания до Дирекция „Управление на собствеността на съдебната власт“ към администрацията на Висшия съдебен съвет - за осигуряване на средства за текущи ремонти през 2025 година: за подмяна на интериорни врати на работни помещения (доставка и монтаж на нови интериорни врати); за боядисване с латекс по стени и тавани на работни помещения, коридори в сградата и стълбищни пространства; за текущ ремонт на санитарно помещение.

## **ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ ИЗВОДИ**

Анализът на изложените данни води до еднозначен извод, че дейността на Районен съд – Средец и през 2024 г. е успешна и ефективна. През изминалата година в РС – Средец с общите усилия, високия професионализъм и отговорност на всички работещи в съда – съдии, държавен съдебен изпълнител, съдия по вписванията и служители от общата и специализирана администрация, не е допуснато некачествено и неоснователно забавено правораздаване. Видно от постигнатите резултати, съдиите и съдебните служители са положили всички усилия за стриктно изпълнение на задълженията си, нормално функциониране на съда и спазване на законните срокове, което е добра атестация за Районен съд – Средец. Обновено и осъвременено е техническото оборудване.

### **Стратегически цели, които си поставя ръководството на Районен съд – Средец за 2025 година**

1. Контрол по отношение на срочността и повишаване на качеството на правораздаването, като за целта се извършва:

-упражняване на периодичен контрол за спазването на сроковете за постановяване на съдебните актове.

-ежемесечен доклад на спрените производства с цел установяване статуса на обуславящото дело.

-полагане на усилия за подобряване срочността на приключване на делата чрез своевременно и бързо призоваване на страните с помощта на всички предоставени от закона процесуални способности, своевременно насрочване в открито съдебно заседание, детайлно запознаване с материалите по делото преди всяко открито съдебно заседание с оглед избягване на случаи с отменен ход по същество.

- провеждане на периодични срещи между съдиите с цел запознаване с актове на въззивната и касационна инстанции във връзка с осъществен институционален контрол по дела и на двата съдебни състава.

- периодично проследяване на натовареността на двата съдебни състава с цел осигуряване на равномерна натовареност.

- осигуряване на възможности за участия в обучения на съдиите с цел усъвършенстване на квалификацията им.

- активно участие на съдиите в периодични срещи с магистрати от Окръжен съд-Бургас и Административен съд-Бургас с цел уеднаквяване на практиката.

- ежегодно детайлно запознаване от страна на ръководството с констатациите на годишния доклад на ИВСС относно извършените проверки в съдилищата и предприемане на мерки за недопускане на пропуски от рода на констатираните.
- участие в инициативи на ВКС, ВАС, ВСС и МП в случаите, когато се изисква становище от органите на съдебна власт във връзка с изготвяне на законопроекти и по образувани тълкувателни дела.
- провеждане на работни срещи с ОЗД при ДСП Бургас по въпроси, свързани с производства по ЗЗДт и изслушване на децата, които производства са немалък процент от гражданските дела, разглеждани по общ ред.
- провеждане на периодични обучения на съдебните заседатели във връзка с участието им в разглеждането на наказателни дела.
- продължаване на създадената през 2021г. практика по провеждане на работни срещи с кметските наместници в Община Средец, с цел разясняване на основните законови постановки, свързани със своевременно и законосъобразно връчване на книжа и призовки.

## 2. Ефективно административно обслужване чрез прилагане на следните мерки:

- периодично повишаване професионалната квалификация на съдебните служители чрез участие в обучения и семинари.
- избягване на формализацията при атестирането на съдебните служители, с цел действително отразяване на проблемите и пропуските в работата им и преодоляването им.
- полагане на усилия за запазване на съществуващата спокойна работна среда.
- поддържане високия стандарт на обслужване на гражданите.
- редовно поддържане на функциите на интернет страницата на съда.
- ежегодното запознаване от страна на ръководството с годишния доклад за дейността на вътрешния одит в системата на съдебната власт с оглед превенция и недопускане на пропуски от рода на констатираните в други съдилища.
- своевременно актуализиране на вътрешните правила съобразно актуалните промени в законодателството.

3. Поддържане на материалната база чрез периодични проверки на състоянието на техническата база на съда и материалните му ресурси и предприемане на съответни действия за подобряване условията на работа на съдиите и съдебните служители; продължаване на практиката по прилагане на адекватни мерки за стопанисване и управление на сградата; навременни мерки за осигуряване и подобряване на техническата обезпеченост. Всички тези мерки следва да бъдат съчетани с правилно, разумно и прозрачно управление на бюджета при стриктно съблюдаване на счетоводните политики и правила за разходване на бюджетните средства и издръжка.

4.Повишаване на общественото доверие и взаимодействие с други институции и комуникация с медиите чрез предприемане на мерки за гарантиране на максимална прозрачност и за осигуряване взаимодействие с другите съдилища, прокуратури, разследващите органи и останалите институции, имащи отношение към работата на съда при спазване на принципа на независимост на съдебната власт; полагане на усилия за по-добра комуникация с медиите с цел обществеността да бъде информирана за дейността на съда; продължаване на практиката по провеждане на „Ден на отворените врати“ с цел популяризиране на работата на съда, както и активно участие в Образователна програма "Съдебната власт- информиран избор и гражданско доверие. Отворени съдилища и прокуратури".

В заключение, следва да се отбележи, че отново и през 2025 г. усилията на съдиите, държавния съдебен изпълнител, съдията по вписванията и служителите от общата и специализирана администрация в РС – Средец ще бъдат насочени към осигуряване на устойчивост на досегашните постижения и усъвършенстване на работата в посока повишаване на общественото доверие и утвърждаване на съда като стабилна, отговорна, безпристрастна, високо професионална и авторитетна институция.

***Приложение:***

Съгласно изискванията на ВСС за изготвяне на отчетните доклади на съдилищата.

**АДМИНИСТРАТИВЕН РЪКОВОДИТЕЛ –  
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА РАЙОНЕН СЪД – СРЕДЕЦ:**

/Венета Стефанова/